ЈП „ПЛАВАЈА“ – РАДОВИШ
ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ
Ул: „Свети Спасо Радовишки“ бр:32, 2420 Радовиш
ЕДБ: МК4023999108401, Жиро сметка: Тутунска Банка 210052660250146
Телефони: (+389) 032/635-323, Факс: 032/635-201
www.plavaja.com.mk , plavaja.radovis@gmail.com

ПРОГРАМА ЗА РАБОТА СО ФИНАНСИСКИ ПЛАН НА ЈПКД ПЛАВАЈА Радовиш за 2022 година.

Декември 2021 година

ОПШТ ДЕЛ - ВОВЕД

МИСИЈА

ЈП „Плаваја“ Радовиш има мисија да обезбеди квалитетно, навремено и континуирано извршување на доделените комунални дејности, со целосно задоволување на потребите на граѓаните на општина Радовиш.

За да ја оствари својата мисија во целост, претпријатието, односно сите вработени:

- Постојано ги следат барањата, мислењата, потребите и желбите на корисниците на услугите.
- Навремено, ефикасно и квалитетно се трудат да ги одстранат појавените дефекти на инсталациите и одговараат на барањата на корисниците на услугите се со цел постојано опслужување со потребните комунални услуги.
- Јавното претпријатије Плаваја инвестира во доусовршување на вработените за остварување на нивните работни задачи, а исто така и во нова технологија и опрема се со цел зголемување на квалитетот и континуитетот на услугите на корисниците и зголемување на економичноста и ефикасноста во работењето.

СТРУКТУРА

Со ЈП„Плаваја“ Радовиш управува Управен Одбор кој е избран од Советот на општина Радовиш.

Претпријатието го раководи Директор кој се избира на јавен оглас од страна на Градоначалникот на општина Радовиш.

Во претпријатието постојат следните сектори:

1. Сектор за општи, правни работи и човечки ресурси
2. Сектор за финансии, сметководство и комерција
3. Сектор за контрола на корисници
4. Сектор за инвестиции
5. Сектор за водовод и канализација
6. Сектор за комунална хигиена,паркови и зеленило и гробишта
7. Сектор за технички работи
8. Сектор за прочистување на урбани отпадни води

ИСТОРИЈА

ЈП „Плаваја“ Радовиш е формирана со Одлука на Советот на општина Радовиш во Февруари 2008 година со спојување на дотогашните јавни претпријатија ЈП„Прогрес“ Радовиш и ЈП„Плаваја“ с.Подареш. ЈП„Прогрес“ Радовиш било основано во 1965 година, а ЈП„Плаваја„ с.Подареш било основано во 1996 година.

Основна дејност на претпријатието е да извршува комунални услуги за потребите на граѓаните на општина Радовиш.

ДЕЈНОСТИ НА ПРЕТПРИЈАТИЕТО

ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

- Редовно одржување на водоводниот и канализациониот систем
- Навремено отстранување на настанатите дефекти на водоснабдителниот и канализациониот систем
- Надградба и реконструкција на водоводниот и канализациониот систем

КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

- Подигање на комуналниот отпад и негово транспортирање до депонија по претходно утврден распоред и динамика како и одржување и планирање на депонијата.
- Одржување на градската чистота според програмата за Јавна чистота донесена од Советот на општина Радовиш

ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО

- Одржување на постоечките и изградба на нови зелени површини според програмата за Паркови и зеленило донесена од Советот на општина Радовиш

ПОГРЕБАЛНИ УСЛУГИ

- Одржување на гробиштата кои се доделени на ЈП„Плаваја“ Радовиш
- Вршење на погребални услуги

ПРОЧИСТУВАЊЕ НА УРБАНИ ОТПАДНИ ВОДИ

- Прочистување на фекалните урбани отпадни води во пречистителна станица и нивно испуштање во реципиентот Радовишка река
- Собирање и депонирање на мил која се појавува како остаток од процесот на пречистување на урбаните отпадни води
- Одржување на системот(опремата и процесот) за прочистување на отпадни води функционален.

➢ Планирани активности за 2022 год. во секторот Водовод и Канализација

Водоснабдување

ЈПКД Плаваја Радовиш го снабдува со вода за пиење населението во градот Радовиш и населените места Раклиш, Ињево, Воиславци и Сулдурци преку поврзан хидраулички водоснабдителен систем. Покрај овој водоснабдителен систем,ЈП Плаваја го управува и водоснабдителниот систем на селата Јаргулица, Покрајчево и Злеово кој имаат заеднички систем за водоснабдување, потоа Коџалија и Аликоч кој исто така имаат заеднички систем на водоснабдување, селата Подареш, Ораовица и Калуѓерица кој имаат самостојни системи за водоснабдување.

Извори на вода

Назив	Апстракција	Испорака
Зафат **Амбари**	20 - 22 l /sec	гравитациска
Зафат **Градски водовод**	22 - 24 l /sec	гравитациска
Зафат **Трска со станица за третман на вода**	40 - 60 l /sec	гравитациска
Бунари **„Индустриски водовод“**	110 l /sec	Пумпна
Вкупен произведен капацитет	**82-216 l /sec**	комбинирано

Со капацитет од 82 – 216 l/sec, првите три извори и дополнителните количини на вода кои се зафаќаат од бунарското поле „Индустриски водовод“ со вкупен комбиниран капацитет од 110 l/sec во текот на летниот период, овој хидраулички систем има капацитет да произведе питка вода од минимум 225 литри/жител/ден (само гравитациски) до максимум 739 литри/жител/ден (дополнително со пумпа) за население од околу 20.000 жители. Ова количина на питка вода е доволна за да се задоволи потребата на питка вода од страна на корисниците.

Хидрауличките системи на другите населени места се снабдуваат со пумпни станици кои водата ја црпат од бунари. Така е во пумпните станици Подареш, Јаргулица, Ораовица и Калуѓерица - секој со капацитет од 10 до 15 l/sec. Најголемиот поврзан систем е пумпна станица Јаргулица кој ги напојува населените места Јаргулица, Покрајчево и Злеово со 2.244 жители и има капацитет да произведе минимум 385 литри/жител/ден. Ова количина на питка вода е доволна за да се задоволи потребата со питка вода од страна на корисниците во овие населени места.

Вкупно производство на вода во ЈПКД ‘’Плавања’’ Радовиш на годишно ниво:

Производство и снабдување	количина
Влез во системот од сопствено производство	2.700,000-3.200,000 $м^3$/год.
Набавена сурова вода	0 $м^3$/год.
Вкупно произведена вода	**2.700,000-3.200,000 $м^3$/год.**

Комуналното претпријатие работи со мала филтер станица за пречистување на водата која се зафаќа од Радовишка Река, како и од зафатот Амбари и Трска. Станицата е пуштена во употреба во 2004 година и има работен просечен капацитет од околу 40-60 l/sec. Третманот се состои од четири линиски поставени песочни филтри. По филтрирањето, се врши дезинфекција со употреба на хлор и третираната вода се пренесува гравитациски во интерконекцискиот систем (градот и четирите населени места и тоа:Раклиш,Војславци,Сулдурци и Ињево).Водата од сите други зафати се хлорира на местото на влез.

Дистрибутивната мрежа има четири главни резервоари со капацитет од 3.300 m^3. Резервоарот ‘’Коџа Баир’’ со капацитет од 1200 m^3 и истиот е во добра состојба, а резервоарот ‘’Џам Баир’’ со капацитет од 600 m^3 е во лоша состојба и се планира да се рехабилитира. Третиот резервоар ‘’Индустрија’’ со капацитет од 900 m3 е во добра состојба, но моментално овој резервоар не се користи. Во 2020 година се пушти во употреба и новиот резервоар ‘’Куклевица’’ со капацитет од 600 m^3 и со овој резервоар

како и со новите потисни и дистрибутивни цевоводи значително се подобри водоснабдувањето во Радовиш.

Вкупната побарувачка на питка вода од страна на населението на годишно ниво се движи од 1.000.000 m³ -1.200.000 m³ што ЈКП ќе успее да ја обезбеди во 2022 година.

Одржување на водоводен систем

Секторот Водовод и Канализација како дел од ЈПКД Плаваја-Радовиш се состои од:

- Одделение за Водовод
- Одделение за Канализација
- Одделение за Санитарна контрола

Одделението за Водовод ќе ги интензивира своите активности во првата половина на 2022 година со цел да се подготви за летниот период кога има зголемена побарувачка на питка вода.

Планирани се следниве активностите :

- Рехабилитација на сите видливи дефекти во водоводната мрежа;
- Замена на поединечни елементи на опрема во дистрибутивниот систем;
- Замена на одредени водоводни линии на дистрибутивната мрежа кај кого се зачестени дефеците;
- Постојано следење на квалитетот на водата;
- Спроведување на планска потрошувачка на вода и рестрикција во одредени зони доколку биде потребно;
- Демонтажа и поправка или замена на неисправни водомери
- Приклучување на нови корисници на водоводната мрежа
- Низа на други обврски од доменот на нашата надлежност.

Секторот за Водовод и Канализација ке ги реализира своите активности во зависност од приоритетот и достапноста на финансиски седства.

Како што претходно беше споменато, во првата половина од годината ќе се спроведуваат активности со кој ке се подготови системот за работа во летните услови. За таа цел ке се изврши преглед на сите постројки, на мрежата и шахтите и ке се направат неопходни поправки и санација на местата каде ќе се детектираат недостатоци.

Во 2022 година планирани се следните работи:

- Рехабилитација на објекти за водоснабдување ;
- Рехабилитација на резервоар за питка вода ‘’Џам Баир’’.
- Рехабилитација на резервоар за питка вода во село Подареш.
- Набавка,монтажа и пуштање во работа на фреквентни регулатори на вертикалните пумпи на “Индустрискиот водовод”
- Монтажа и пуштање во работа на нов пумпен агрегат за доток на вода до новиот резервоар Куклевица кој ке биде поекономичен и поефикасен и истиот ке има усови за автоматска работа во зависност од исполнетоста на резервоарот ‘’Куклевица’’ и потребата на корисниците од тоа конзумно подрачје.

- Редовно годишно одржување и сервисирање на опремата од SKADA системот.
- Редовно годишно одржување и сервисирање на опремата за гасно хлорирање.
- Санација на проблематични водоводни линии
- Замена на водоводни линии и куќни приклучоци на улици кој ке бидат рехабилитирани од страна на општина Радовиш.
- Откривање и евиденција на диви приклучоци
- Замена на вентили и поставување на нови со што ке направиме реонизација при што ке се избегнат големи загуби на вода при настанување на дефекти на водоводните линии и исклучување на помали зони од напојниот систем при појава на дефекти или по планирани работни активности.
- Одржување на постоечки фонтани како и инсталирање на нови во централното подрачје каде има најголема фреквенција на движење.
- Замена на водомери во населба куклевица и други населени места со нови кој имат можност за далечинско отчитување на статуси и состојба.
- Набавка и пуштање во работа на хлоринатори за вода и безжични системи за автоматска работа на бунарски пумпи во населените места Ораовица, Подареш, Јаргулица и Калугерица.

Со посточкиот SCADA систем се овозможува севкупен мониторинг на водоводниот систем, но се јавува потреба да се инвестира во нејзино оджување и замена на дотраените делови за да ја врши работата за која е наменета. За таа цел се планира проширување на SCADA системот со нови мерно регулациони точки, а исто така и сервисирање и тековно одржување на постоечките мерно регулациони места.

Секојдневно ќе се одржува водоводната мрежа,ќе се поправат и заменуват водоводни линии и куќни приклучоци,ќе се врши замена на стакла, вентили и холендари од водомери како и замена на водомери и.т.н. За сите тие работи да се завршат на време потребно е соодветен алат и основни средства. Потребно е набавка на алати и инструменти за квалитетна работа на водоводни инсталации и брзо детектирање и отстранување на настанатите дефекти а исто така и обука и надоградба на знаењето на вработените со нови техники и технологии се со цел за понавремено, поекономично и континуирано водоснабдување на граѓаните на општина Радовиш.

За навремено, поекономично и поквалитетно снабдување со вода за пиење предвидена е и набавка на пумпни агрегати за питка вода како и инсталација на опрема за автоматско вклучување и исклучување на агрегатите во зависност од исполнетост на резервоарите за питка вода.

Одржување на канализација

Задачата на одделението за канализација е да го одржува канализациониот систем за собирање и одведување на отпадните и атмосферски води.

Одделението канализација своите работни задачи и обврски ќе ги извршува согласно пријавените потреби на терен во склад со своите надлежности. Покрај редовните работни задачи и обврски ќе извршуваат и работни задачи за претпријатието кога за истите ке појави потреба.

Во текот на годината одделението за канализација треба да обезбеди постојана функционалност на канализациониот систем. За таа цел, тие ќе вршат работи на:

- Контроли за функционирање на канализациониот систем со придружни објекти
- Секојдневна проверка и чистење на канализационата мрежа ,колектори и шахти
- Замена на делови и опрема на канализациони објекти кои недостасуваат;
- Чистење на канализационата мрежа со посебно возило и опрема;
- Чистење на шахтите од тињата со утовар во камионот и одвезување на место за таа намена.
- Чистење на улични сливници од нанос на материјал со утовар и транспорт на материјалот на место за таа намена.
- Замена на скршените решетки на сливниците
- Санација на оштетените делови од канализацијата
- Откривање и евиденција на диви приклучоци
- Санација на канализациони шахти
- Сите останати мерки за подобро функционирање и унапредување на постоечкиот канализационен систем.
- Замена на оштетени канализациони линии
- Изведба на нови канализациони приклучоци на физички и правни лица.

Анализа и контрола на квалитетот на водата

Одделенито за санитарна контрола ќе се грижи за исправноста на водата за пиење т.е. нејзиниот квалитет ќе се контролира постојано со бактериолошка, физичко-хемиска , радиолошка и биолошка анализа.

Бактериолошкиот преглед се врши во зависност од бројот на жители т.е.корисници на вода од јавниот водовод еквивалентни жители(ЕЖ),еден примерок месочно до 5000 Е.Ж т.е.по четири примероци секој месец.

Хемискиот преглед на водата ги содржи следните параметри: матност, вкус, ПХ-вредност, нитрати, амоњак, хлориди, железо, манган и водоспроводливост.

Во акредитирана лабораторија за испитување на храна и пијалоци ќе се прават редовните анализи на примероци од вода од одредени мерни места каде водата постојано истекува.

Двапати годишно ќе се земат примероци од сирова вода од зафатите и ќе се испитува физичко-хемискиот состав како и количината на радиоктивни материјали во Институтот за Јавно Здравје -Скопје .

➢ Планирани активности за 2022 год. во секторот за комунална хигиена

Секторот комунална хигиена ги обавува следните активности:

1. Собирање, селектирање, транспортирање и депонирање на комунален отпад
2. Чистење на улици, тротоари и други јавни површини
3. Одржување на паркови и зеленило на јавни површини
4. Одржување на гробишта и вршење на погребални услуги
5. Одржување на хигиена на пазари (градски пазар и сточен пазар)
6. Одржување на депонија
7. Чистење на диви депонии

Покрај редовните планирани активности кој ги обавуваат вработените во Секторот за комунална хигиена, истите работат и по програми кој се усвоени од советот на општина Радовиш и градоначалникот на општина Радовиш.

Планираните активности се следните:

1. **Собирање, селектирање, транспортирање и депонирање на комунален отпад**

Средината во која што човекот живее, работи, се движи, треба да биде чиста и хигиенско-санитарна.Оваа се однесува во и околу домот, во и околу работните простории, тротоарите, улиците по кои се движат граѓаните до потребните институции.

Сметот кој се создава во индивидуалните простории под покриена површина и од дворно место, треба да биде навремено одстранет и транспортиран до соодветна депонија на Општина Радовиш.

Во зависност од стандардот на населението треба да се обезбеди соодветна и квалитетна услуга за собирање на сметот од домовите и работните простории.

Локалната Самоуправа, Градоначалникот на општина Радовиш и ЈКП Плавија Радовиш треба сите заедно да се стремат и организираат да спроведат заедно поквалитетна услуга за собирање, транспортирање и депонирање на сметот приближно како што се врши во повеке европски држави.

Со Законот за управување со отпад и со Одлуката за комунален ред се регулираат правата и обврските на корисниците како и правата и должностите на давателот на услугите т.е. ЈКП Плавија Радовиш.

Тоа зборува дека собирање, подигањето и депонирањето на сметот се организира во рамките на законската регулатива односно врз основа на Одлуката за комунален ред и мерките за нејзино спроведување, па врз основа на овие одлуки непречено ке се одстранува сметот кој директно влијае на животната средина, на поквалитетно чистење на просториите каде човекот живее, работи или се движи по јавно прометни површини.

ЦЕЛ И ЗАДАЧИ НА ПРОГРАМАТА ЗА СОБИРАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНИРАЊЕ НА ДОМАШНИОТ И ИНДУСТРИСКИОТ ОТПАД ОД ЦЕЛАТА ТЕРИТОРИЈА НА ОПШТИНА РАДОВИШ ЗА 2022 ГОДИНА

Оаа програма има за цел со нејзиното реализирање да се овозможи целосно собирање, транспортирање и депонирање на куќниот и индустриски смет од општината, да биде навремено, поекономично и поквалитетно. Со оваа програма се прикажуваат работите и работните задачи по реони и временски како и временската динамика на извршување, а стето тоа во склад со Одлуката за комунален ред.

ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТЕЊЕТО ЗА 2022 ГОДИНА

Динамиката на изнесување на сметот содржан во соодветни садови, се врши согласно овој план, заради обезбедување на организиран пристап во собирањето, транспотрирањето и депонирањето до соодветната депонија на куќниот и индустриски отпад, како и обезбедување на целосна контрола врз работата во извршувањето на задачите по квалитет и одредена динамика во планот.

Во овој документ се опфатени дневни задачи кој по обем ги определуваат границите на еден реон. Реонот е основна организациона и оперативна единица во која се карактеризирани обемот, динамиката и времето на дејствување.

Во определување на реоните, воедно, е сметано истите да преставуваат една целина со определена динамика на изнесување на сметот поединично за секоаја услуга во реонот.

Во планот за изнесување на сметот на подрачјето на градот Радовиш направен е во 4 (четири) реони и посебно за правните субјекти и државните и општински институции.

Изнесувањето ке се врши во согласност со Одлуката за комунален ред еднаш неделно, а по потреба и двапати, и повеке, ако за тоа се утврди дека има потреба.

За да се исполни оваа програма во однос на потребни возила во следната табела имаме прикажано со колкав број на возила располага ЈКП „Плавања“ Радовиш и потребата од нови возила во периодот од 2022 година за непречено да се изврши оваа програма.

Р.бр.	**Опис на возилото**	**Постоечки возила**	**Потребни возила**
1.	Смекарка за контејнери 1,1m3	2	4
2.	Трактори	2	4
3.	Градежна машина на депонија булдожер	2	1
4.	Цистерна за вода	1	2
	Вкупно	**7**	**11**

НЕДЕЛЕН РАСПОРЕД ЗА ПОДИГАЊЕ НА СМЕТ

За реон број 1-Возило камион со 3 работника

ПОНЕДЕЛНИК И ПЕТОК

1. "Св.Спасо Радовишки" од хотел ПАНОРАМА до Паркот на Младите
2. Ул. Илинденска од Плоштад св.Спасо Радовишки до спој со ул. 8ми Септември
3. ул. 22 Октомври од Плоштад св.Спасо Радовишки до кружен тек во спој со ул. Партизанска
4. Ул.Партизанска од ул.Св.Спасо радовишки до ул. 8 ми Септември
5. ул. Плоштад Слобода и Градско пазариште

7. Десна страна од Ќеј 8-ми Септември
6. Сите згради на улица Самоилова и Булевар Александар Македонски
7.Сите контејнери од лева и десна страна на градот.
8.Генерално перење на возилото

ВТОРНИК

1 . Рудник Бучим
2. Детонит
3. Рудник Боров Дол
4. Село Бучим
5.Село Дамјан и населба Дамјан
6.Село Тополница
7.Село Ињево
8.Генерално перење на возилото

ВТОРНИК И ЧЕТВРТОК

1. Целиот Индустриски реон
2.Ул. Самоилова
3. Ул.Ленинова
4.Ул. 1-ви Мај
5. 22 Октомври од кружен тек во спој со ул.Партизанска до Булевар Александар Македонски
6.Генерално перење на возилото

ПЕТОК

1. Рудник Бучим
2. Детонит
3. Рудник Боров Дол
4. Село Бучим
5.Село Дамјан и населба Дамјан
6.Село Тополница
7.Село Ињево
8.Генерално перење на возилото

НЕДЕЛА

1. Ул.Св.Спасо Радовишки од Хотел Панорама до Парк на млади
2. Ул.22 Октомври од Ул.Партизанска до Плоштад св.Спасо Радовишки
3. Ул.Илинденска од Плоштад св.Спасо Радовишки до спој со ул. 8 Ми Септември
4. Ул.Пере Тошев
5. Ул.Партизанска
6.Ул. Ацо Караманов
8. Ул.Благој Туфанов
9. УЛ.Самоилова
10. Ул.22 ри Октомври
11. Ул. Плоштад Слобода и Гратски Пазар
12. контејнери по Кеј 8 ми Септември
13. Булевар Александар Македонски
14.Генерално перење на возилото

НЕДЕЛЕН РАСПОРЕД ЗА ПОДИГАЊЕ НА СМЕТ

За реон број 2-камион со 3 работника

ПОНЕДЕЛНИК

1.Ул:Кеј 8-ми Септември лева страна од ул:М.Апостолски до ул.Илинденска
2.Ул:Дане Трајков
3.Ул:Таско Андонов
4.Ул.Михајло Апостолски
5.Ул.Плачковички Одреди
6.Ул:Славчо Стојменов
7.Ул:Плачковица од почетокот до ул:Илинденска
8.Ул:11-ти Октомври
9.Ул:Обрад Цицмил
10.Ул:Илинденска од ул.Плачковица до ул 8 Ми Септември
11.Ул:Васил Дуганџиски
12. Сите контејнери од лева страна на градот
13.Генерално перење на возилото

ВТОРНИК

1.Ул:Кеј 8-ми Септември од спорска сала до ул:Илинденска
2.Ул:Плачковица од ул:Илинденска до ул:Партизанска
3.Ул:Шаин Маало
4.Ул:Калаузлиска
5.Ул:Партизанска од ул. 8 ми Септември до ул:Плачковица
6.Комплекс Д Клуб
7.ОУ К.П.Мисирков
8.ОУ Никола карев
9.Сите контејнери од лева страна на градот
10. Селата Ораовица,Подареш,Јаргулица,Покрајчево,Злеово,Калугерица,Сулдурци и Војславци.
11.Генерално перење на возилото

СРЕДА

1.Ул:И.Алексов од почетокот до Бул.Александар Македонски
2. Бул.Александар Македонски од И.Алексов до ул:Горче Петров
3.Ул:Вардарска до Бул.Александар Македонски
4.Ул:Мето Хаџивасилев
5.Ул:Плачковица од ул:Партизанска до Бул.Александар Македонски
6.Ул:Браќа Миладинови до ул:Горче Петров
7.Ул:Горче Петров до Бул.Александар Македонски
8.Ул:Кирил и Методиј до ул: Горче Петров
9.Сите контејнери од лева и десна страна на градот
10.Генерално перење на возилото

ЧЕТВРТОК

1.Ул:Горче Петров од Бул.Александар Македонски до ул:Плачковица
2.Ул:4-ти Јули
3.Ул:Вардарска од 4-ти Јули до Бул.Александар Македонски
4.Ул:Плачковица од Бул.Александар Македонски до ул:Плана
5.Ул:Плана
6.Ул:Вапцарова
7.Ул:Вапцарова од 4-ти Јули до ул:Плана
8.Генерално перење на возилото

САБОТА

1.Ул:Илија Алексов од Бул.Александар Македонски до река Марлада
2.Ул:Драмска
3.Ул:Питу Гули
4.Ул:Панче Пешев
5.Ул:Герас Цунев од ул: Егејска до крај
6.Ул:Ѓорче Петров од ул:Плачковица до крај
7.Дел од улица Благој Мучето
8.Ул: В.С.Бато дел
9.Ресторант Шампион
10.ОУ Никола Карев и ОУ Крсте П. Мисирков
11.Гимназија Коста Сусинов
12.Црква Св.Тројца
13.Сите контејнери од лева и десна страна на градот
14.Селата Ораовица, Подареш, Јаргулица, Покрајчево, Злеово, Калугерица, Сулдурци и Војславци.
15.Генерално перење на возилото

НЕДЕЛЕН РАСПОРЕД ЗА ПОДИГАЊЕ НА СМЕТ

За реон број 3- Возило трактор со 2 работника

ПОНЕДЕЛНИК

1.Ул.Чеде Филиповски Даме
2.Сокак на Ул. Н.Н. Борче
3.Сокак на ул:Ленинова
4.Ул.Марксова
5.Ул.Дојранска
6.Ул.Даме Груев
7.Ул.Јане Сандански
8.Ул.6-ти Ноември
9.Сокак помеѓу Ул.Плоштад Слобода и Ул. Партизанска
10.Ул.Ѓорги Сугарев
11.Ул.Јавор
12.Генерално перење на возилото

ВТОРНИК

1.Ул.Готен
2.Ул.Мирче Ацев
3.Сите сокаци помеѓу Ул.Мирче Ацев и ул.Партизанска
4.Ул.Серта
5.Ул.Партизанска-електродистрибуција
6.Генерално перење на возилото

СРЕДА

1.Ул.Шаин маало
2.Ул.Корчо маало дел
3.Бараките под полигонот(корчо маало)
4.Сокаците на Кеј 8-ми Септември лева страна од Римскиот мост до крај
5.Ул.Обрад Цицмил сокак
6.Сокак на Ул.Таско Андонов

7.Сокак на ул.Дане Трајков
8.Сокак на ул.Плачковица
9.Сокак на ул.Плачковички одреди
10.Генерално перење на возилото

ЧЕТВРТОК

1.Ул.Плачковица(Габрешко маааало)
2.Сокак на ул.Плачковица
3.Ул.Плачковица дел
4.Ул.Коџа Баир под резервоарот за вода
5.Ул: Коџа Баир над турските гробишта
6.Генерално перење на возилото

ПЕТОК

1.Сокаците и високите делови на ул.Бел Камен и Ул.Ана Поцкова
2.У.:Шаин Маале над џамијата
3.Генерално перење на возилото

НЕДЕЛЕН РАСПОРЕД ЗА ПОДИГАЊЕ НА СМЕТ

За реон број 4-Возило трактор со 2 работника

ПОНЕДЕЛНИК

1.Ул.Гоце Делчев
2.Ул.Исаро
3.Ул.Бел Камен
4.Сокак на Ул:8-ми Септември
5. Ул:15-ти Корпус
6.Генерално перење на возилото

ВТОРНИК

1.Ул.Стојмен Трајков
2.Ул.Лисец со сокаците
3.Ул.Ана Поцкова
4.Село Раклиш
5.Генерално перење на возилото

СРЕДА

1.Ул:Шаин Маало
2.Дел од ул.Стив Наумов
3.Ул. М.М. Брицо
4.Сокак на ул.Партизанска
5.Сокак на ул. Илија Алексов
6.Ул.Страшо Пинџур
7.Ул.Пиринска
8.Генерално перење на возилото

ЧЕТВРТОК

1.Ул.Герас Цунев до ул.Питу Гули со сокакот
2.Ул.Егејска со сокакот
3.Ул.Чазманска
4.Ул.Видое Подгорец

5.Дел од ул.Вардарска (крајот на улицата)
6.Сокаците на дел од ул.Вардарска
7.Дел од ул.Кирил и Методиј, В.С.Бато до ул.Браќа Миладиновци
8.Ул. Браќа Миладиновци
9.Генерално перење на возилото

ПЕТОК

1.Ул:1-ви Мај
2.Дел од ул.Коста Сусинов
3.Ул.15-ти Корпус
4.Сокак на ул:Плачковица
5.Сокак на Калаузлиска
6.Дел од ул.Корчо Маало
7.Генерално перење на возилото

ПРЕГЛЕД НА НЕПОСРЕДНИ ИЗВРШИТЕЛИ

Р.бр	**Опис на работни места**	**Број на извршители**
1.	Раководител на Сектор	1
2.	Работоводител	1
3.	Возачи на специјални возила	4
4.	Возачи на трактори	3
5.	КВ и ПКВ работници	15
6.	Стражари на депонија	4
7.	АОП	2
8.	Инкасатори	4
9.	Административци	6
	Вкупно	**40**

ПРЕГЛЕД НА РАБОТНА РАКА ВО МЕХАНИЧКА РАБОТИЛНИЦА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА ВОЗИЛАТА

Р.бр.	**Опис на работни места**	**Број на извршители**
1.	Раководител	1
2.	Механичар	2
3.	Бравар	1
4.	Електричар	1
	Вкупно	**5**

ПОТРЕБНИ ИНВИСТИЦИОНИ ВЛОЖУВАЊА ВО 2022 ГОДИНА

Р.бр.	**Опис на возила**	**Количина**	**Потребна инвестиција**
1.	Смекарка за садови од 1,1 m3	2	6.000 000 ден.
2.	Трактори	2	1.500 000 ден.
3.	Цистерна за вода	1	6.000.000 ден.
4.	Возило за работа на висина	1	3.500.000 ден
	Вкупно	**5**	**17.000.000 ден.**

ПЛАНИРАНА ВКУПНАТА КОЛИЧИНА ВО m^3 НА СМЕТ СОБЕРЕНИ ТРАНСПОРТИРАНИ И ДЕПОНИРАНИ ВО 2022 ГОДИНА

Месеци	Отпад $м^3$ - месеци	Отпад $м^3$-дневно
Јануари	2190 $м^3$/месец	70,65 $м^3$/ден
Февруари	2032 $м^3$/месец	72,57 $м^3$/ден
Март	2308 $м^3$/месец	74,45 $м^3$/ден
Април	2172 $м^3$/месец	72,40 $м^3$/ден
Мај	2221 $м^3$/месец	71,65 $м^3$/ден
Јуни	2373 $м^3$/месец	79,10 $м^3$/ден
Јули	2346 $м^3$/месец	75,67 $м^3$/ден
Август	2453 $м^3$/месец	81,76 $м^3$/ден
Септември	2344 $м^3$/месец	78,13 $м^3$/ден
Октомври	2366 $м^3$/месец	76,32 $м^3$/ден
Ноември	2421 $м^3$/месец	80,70 $м^3$/ден
Декември	2415 $м^3$/месец	77,90 $м^3$/ден
Вкупно за 2022 година	**27 641 $м^3$/година**	

Вкупниот комунален отпад во Општина Радовиш за 2022 година се планира да изнесува 27 641 m^3 односно 11056,4 t/годишно.

Се очекува зголемување на отпадот од 5 % до 10 % за 2022 во однос на 2021 година поради превземената обврска на подигање,транспортирање и депонирање на отпад од сите населени места на територијата на општина Радовиш а со тоа и создавање на услови за собирање на сметот од планинските населени места..

ЈП Плавија има организирано и селекција на отпад од стакло за кој што има склучено договор со ПАКОМАК Скопје, а исто така и за селекција на електронски и електричен отпад кој што се собира и се депонира во специјален бокс за електричен и електронски отпад сместен во стопанскиот круг на ЈП Плавија и така собраниот електричен и електронски отпад се предава на фирмата ЕЛКОЛЕКТ Скопје со која што општина Радовиш има склучено договор.Во врска со селекцијата на отпад ЈП Плавија во 2022 година планира да набави дополнителни контејнери за селектиран отпад.

Покрај редовните тековни активности на собирање на смет, во 2022 година се планира да се изврши и чистење на повеќе диви депонии како на територијата на град Радовиш така и на територијата на населените места каде што се извршува организирано собирање на комунален отпад.

Во 2022 година се очекува зголемување на приходот поради отпочнување на собирање на комунален отпад и од сите населени места.

2. Програма за Јавна чистота на општина Радовиш за 2022 година

Програмата за одржување на јавна чистота на подрачјето на општина Радовиш за 2022 год. ги дефинира обемот, динамиката, начинот на вршење на потребните активности, потребниот број вработени и начинот на нивно финансирање. Одржување на јавна чистота подразбира чистење (метење и миење) на јавните сообраќајни површини и е во зависност од :

- Густината на населението
- Фрекфенција на луѓе и моторни возила

- Степен на нечистотија
- Степен на пречки (паркирани возила, објекти и друго)
- Инфрастуктурните сообраќајни услови
- Делување на градежната оператива, која со своите возила се јавува како еден од најголемите загадувачи на јавните сообраќајни површини.

1. Одржување на јавна чистота

Одржувањето на јавната чистота ќе се состои од:

- Рачно метење и машинско метење и миење на улиците, булеварите, како и сите други јавни површини и отворени простори и јавни објекти наведени со законот за јавна чистота.
- Празнење на уличните корпи за отпад кои се поставени во поширокото централно градско подрачје.
- Одржување на јавни површини во зимски услови .
- Расчистување на диви депонии.
- Отстранување на атмосферски наноси.

Периодот на одржување е поделен на летен период од 01.04 до 31.10 со времетраење од 7 месеци со 214 работни дена во кои се земени сите денови во неделите и сите државен празници, и зимски период од 01.11 до 31.03 со време од 5 месеци или 151 работни дена во кои исто така се земени во предвид сите денови во неделите и државените празници.

Динамиката на чистењето ќе биде организирана според две категории на чистење на јавни прометни површини и тоа :

Прва зона (централно градско подррачје)

Ќе се чисти со:

- Секојдневно метење рачно и машински во работните денови од неделата.
- Секојдневно собирање и транспорт на сметот и наслагите до депонијата.
- Перење во летна сезона (четири месеци) со автоцистерна со предни млазнаци.

Во прва зона спаѓаат следните улици и површини

1. Булевар Александар Македонски .....19 000 м²
2. Кеј 8ми Септември ..... 20 000 м²
3. Св. Спасо Радовишки до дневен центар Порака .....8 000 м²
4. Ул. 22ри Октомври.....4 000 м²
5. Ул.Партизанска (дел).....3 000 м²
6. Ул.Самуилова.....4 000 м²
7. Ул.Илинденска.....1 000 м²
8. Ул.Блаже Коневски.....1 000 м²
9. Ул.Коста Сусинов.....1 000 м²
10. Ул.15ти Корпус.....700 м²

11. Ул.1ви Мај .....1 000 м²

Вкупно ..... 56 700 м²

Втора Зона

(Улици кои се одржуваат еднаш неделно)

Ќе се чисти со:

- Метење рачно и машински еднаш неделно.
- Изнесување на смет и наслаги еднаш неделно.
- Перењето на овие улици е по потреба, а најмалку двапати неделно.

Во втората зона спагаат следните улици и површини:

1. Ул.Илија Алексов .....4 000 м²
2. Ул.Плачковица .....6 000 м²
3. Ул.Гоце Делчев .....2 000 м²
4. Ул.Шаин Маале .....1 000 м²
5. Ул.Ана Поцкова .....1 000 м²
6. Ул.Мирче Ацев .....1 000 м²

Вкупно .....15 000 м²

Трета зона

(Улици кои се одржуваат еднаш месечно)

1. Ул.Ѓорче Петров.....6 000 м²
2. Ул.Вардарска .....3 000 м²
3. Ул.Егејска.....2 000 м²
4. Ул.Исарот .....2 000 м²
5. Ул.11ти Октомври .....1 000 м²

Вкупно .....14 000 м²

Одржувањето на гореспоменатите улици во трите зони се врши рачно на класичен начин со рачна количка и метла и со помош на специјално возило за метење на улици.

Имајќи ја предвид структурата на населението, кое во најголем дел се занимава со земјоделие, одредени периоди од годината (осебено пролетниот и есенскиот, кога земјоделците се најактивни) некои улици изгледаат како да не се одржуваат.

Голем проблем претставуваат и пристапните патишта од полето кон градот, при што на коловозите се остава големи количини на земја, измет и друго.

По секое невреме улиците во градот се со големи наноси од песок, тиња и земја, што претставува голем проблем за брзо нивно отстранување.

За перење на улиците во општина радовиш на претпријатието му е потребна нова авто цистерна со капацитет од 6 м^3 за перење и дезинфекција на коловозите со што многу ќе се подобри чистотата на улиците особено во летниот период.

Повремени работи

Повремените работни активности се извршуваат по налог на ЕЛС за вонредно чистење на одредени улици поради верски празници, јавни манифестации и други настани кои не се составен дел од програмата.

За преземање на активностите за метење на улиците во прва, втора и трета зона се планира да бидат ангажирани:

- 14 работници за метење во прва зона
- 6 работници за метење во втора зона
- 4 работници за метење во трета зона

2. Одвоз на сметот при метењето

За одвозот на сметот од улиците по оваа основа што се опфатени со програмата за одржување на прва, втора и трета зона ќе се користат специјалните комунални возила (ѓубрарки и трактори) кои исто така се користат редовно за истовар на смет од домаќинствата. Во работни денови за потребите на јавна чистота и по пријава на совесни граѓани за фрлање на кабаст отпад се интервенира со трактор со приколица и еден работник.

Миење на улиците

Миењето во летната сезона е четири месеци во прва зона и тоа со автоцистерна со предни млазници, а додека миењето на улиците во втора зона се врши повремено до 15 дена во текот на годината. Во првата и втората зона се трошат околу 300 цистерни со вода,(во еден ден се трошат 3-4 цистерни) .

*****Овде требе да напоменеме дека е потребно да се набави нова автоцистерна која покрај миење ке врши и дезинфекција на улиците .**

3. Чистење на диви депонии

Физичкиот обем на работите и локалитетите на дивите депонии се определуваат според согледувањето на терен од страна на секторот за урбанизам и комунални работи при ЕЛС. При расчистување на дивите депонии ќе се користат товарни возила и градежни машини (камион липкер, трактор и утоварувач).Од искуството од минатите години за расчистување и траснспортирање на отпадот до гратската депонија предвидуваме повеке од 100 работни часа.

4. Зимско одржување на улиците и тротоарите

Подрачјето на општина Радовиш е под влијание на изменета континентална клима со влијание на медитеранска клима, што овозможува релативни благи зими и со мали врнежи од снег, а сето тоа трае два месеци во годината.

Согласно одлуката за Јавна чистота во општина Радовиш донесена од страна на Советот на општина Радовиш, правните и физичките лица се должни да го исчистат снегот и мразот од тротоарите, или до половина на улиците.

Контролата на реализацијата на овие должности ќе го врши комуналната инспекција при локалната самоуправа.

Во случај на поголеми врнежи од снег одржувањето на улиците и тротоарите ЈП Плаваја и локалната самоуправа го регулираат со посебен договор.

Превентивни мерки на заштита

Со цел да се намалат опасностите од евентуални незгоди во зимскиот период ЈП Плаваја ги превзема сладните превентивни мерки и заштита:

- Потребна работна сила и механизација за расчистување на тротоарите и улиците
- Ја утврдува потребната количина на сол и песок за посипување
- Го утврдува начинот на ангажирањето на работната сила и активирањето на механизацијата
- Го утврдува приоритетот на чистење на улиците во заедничка соработка со МВР и ЕЛС.

I . Времетраење и степен на приправност

Времетраењето на приправноста е од 15.11.2020 до 31.12.2020 год. и од 01.01.2021 до 01.03.2021 год.

Во овој период ќе бидат дежурни :

1. Два возачи на трактор .
2. Два општи работници.
3. Еден возач на универзална машина скип.

Продолжувањето на времетраењето на приправноста ќе се врши по потреба во зависност од временските услови, а сето тоа усогласено со надлежните служби при ЕЛС и МВР.

II. Преглед на улици и места за интервенција по приоритет

1. Ул.Булевар Александар Македонски се до преминот со улица Ѓорче Петров.
2. Ул.8 ми Септември
3. Ул. 22 Октомври
4. Ул. Св Спасо Радовишки
5. Ул. Коста Сусинов
6. Ул. 15ти Корпус
7. Ул. Чедо Филиповски Даме

8. Ул. Самуилова
9. Влезовите пред следните институции:
   - Детски градинки
   - Здравен дом
   - Основен суд
   - Управа на ЕЛС
   - Стопанска Банка
   - Пристап до МВР
10. Сите угорници што ги има град Радовиш

III. Планирано ангажирање на работна рака и механизација

Планирана механизација:

- Универзална машина Скип 1 број.
- Мерцедес кипер 1 број.
- Трактор за машинско растурање на сол со плуг 1 број.
- Трактор за машинско растурање на сол 1 број.

Чистењето на тротоарите од снег ќе го вршат работниците кои работат на програмата за одржување на јавната чистота и одржувањето на зеленилото.

Списоците на возачи и работници ќе бидат изготвени од страна на Стручните служби во ЈП Плаваја и ќе се доставаат до ЕЛС по укажана потреба.

IV. Планирани количини на сол и ризла

Според досегашни искуства потребна количина на сол за расфрлање во една сезона е околу 20 тона, а сепариран песок ризла (гранулит 2¨) е околу 30 м³

Финансиска конструкција на оперативниот план

Финансирањето на извршувањето на работите од овој оперативен план ќе се регулира со посебен договор помеѓу ЈП Плаваја и Градоначалникот на Општина Радовиш.

Следењето и контролата на извршувањето на работите ќе го вршат службите при ЕЛС Радовиш, а фактурирањето ќе биде по ценовник кој ќе биде предмет на договор.

Реалната вредност на програмата ќе се дефинира по завршувањето на зимската сезона согласно потрошените материјали и обемот на ангажираната работна сила и механизација.

3. Годишна програма за одржување и користење на паркови и други јавни површини во општина Радовиш за 2022 год.

Согласно на Законот за урбано зеленило Сл.весник 11/2018 како и согласно Правилникот за планирање, проектирање, подигање и одржување на зеленилото Сл.весник 205/2019 а со цел квалитетно и стручно одржување на градското зеленило и цветните површини, оделението Паркови и Зеленило при ЈП Плавања Радовиш изготви Предлог годишна програма за подигање,обновување и користење на зеленилото за 2021 година на подрачјето на општина Радовиш.

Со оваа Годишна оперативна програма за подигање и одржување на зеленилото се дефинираат следните податоци:

1. Површини под јавно зеленило, според намената ,функцијата и степенот на одржување утврден од страна на Јавното претпријатие за управување со зеленилото или правното лице регистрирано за таа намена ;

2. Преглед за потребите за одржување и тоа :
   1) Одржување на зелени површини : Рачно косење, гребулање на трева пред машинско косење, машинско косење, собирање трева, чистење и изнесување на зелен отпад (лист, искосена трева, искастрени гранки итн.) полевање на зелени површини;
   2) Одржување на дрвенасти и грмушасти растенија: окопување дрвја, грмушки и жива ограда, кроење на грмушки, дрвја во дрвореди и жива ограда, фито заштита и полевање на дрвореди и зелени површини со цистерна како и одвоз на отпад со трактор;
   3) Одржување на цвеќе: одржување на жардињери, одржување на цветни површини: плевење, прашење, садење и расадување окопување и прашење, како и производство на цветни расади;
   4) Потребен број на извршители и опремување со ХТЗ опрема, алати и материјали како и финансиски средства согласно интензитетот и видот на одржување за секоја јавна зелена површина.
3. Подигање на зеленило, коешто опфаќа реконструкција на старото и оштетено зеленило, како и подигнување и озеленување на нови површини при изградба на комунални инфраструктурни објекти.

Врз основа на планираните дејствија во врска со одржување и подигање на зелени површини на територијата на општина Радовиш, ЈП Плавања преку одделението за заленило изготви програма за одржување и подигање на зелени површини кој се дадени во табела 1:

Ред.бр.	опис	површина во m^2
1.	Градски парк (Ловен дом)	18.900
2.	Радовишка река (корито од радовишка река)од мостот пред Бриони до мостот кај Голдмак	16.200
3.	Зелена површина на триаголник на ул. “Илија Алексов ”	54
4.	Детски Парк Марди	450
5.	Зелена површина и фонтана во Парк на младите	720

6.	Кружен тек на ул. “22 Октомври “ во спој со Ул.Партизанска	45
7.	Спомен паркот во сеќавање на 22 Октомври – спроти Центар за култура Ацо Караманов	90
8.	Зелена површина пред стоковна куќа	135
9.	Зелена површина пред зградата на основниот суд	540
10.	Одржување на дрворедите по кеј 8 Септември и булевар Александар Македонски	5.400
11.	Зелена површина позади основен суд	270
12.	Паркот Липа на ул. “ Бел Камен “	135
13.	Зелени површини на шеталиште “ св.Спасо Радовишки“	90
14.	Зелени површини околу сите станбени згради	8.100
15.	Мало булеварче на ул.”Плачковица “	90
16.	Зелена површина пред зградата на општина Радовиш и полицијата	935
17.	Парк кај споменикот на загинатите и прогонуваните борци пред аптека Зегин	45
18.	Парк под јаворот кај споменикот на С. Коларов	90
19.	Жардинериите поставени на повеке локации низ градот	36
20.	Зелена површина околу дневен центар UNICEF	45
21.	Тротоари на ул.” Плачковица“	900
22.	Зелен појас на триаголник на ул.Плачковица	35
23.	Зелени површини и фонтана на плоштад “ св.Спасо Радовишки	30
24.	Влезови на градот Радовиш	540
25.	Банкини на потег помеѓу бул.Александар Македонски и двата влеза на Радовиш	500
26.	Зелена површина околу Спортска сала во Радовиш	1.350

27.	Зелена површина на стрелиштето	3.000
28.	Зеленило на Бул. “А. Македонски ”помеѓу двата коловоза	3.000
29.	Кружен тек на бул. А. Македонски со ул. “Илија Алексов “	160
30.	Кружен тек на бул.”А. Македонски “со Ул. 22ри Октомври	300
31.	Градски стадион	600
32.	Детско игралиште во с. Воиславци	100
33.	Детско игралиште во с.Сулдурци	100
34.	Детско игралиште во с. Калуѓерица	100
35.	Детско игралиште во с. Ораовица	100
36.	Детско игралиште во с. Подареш	100
37.	Детско игралиште во с. Јаргулица	100
38.	Детско игралиште во с. Злеово	100
39.	Детско игралиште во с. Ињево	
40.	Парк и детско игралиште во н. Раклиш	200
41.	Парк во с. Ораовица	150
42.	Тениско игралиште во градинката “Цветови “	550
43.	Ул Илија Алексов од кружен тек на булевар Александар Македонски до центарот на с.Раклиш	850
44.	Зеленило околу спортско игралиште во двор на гимназија Коста Сусинов во Радовиш	2.000
45.	Детско игралиште во н. Куклевица на ул. Кирил и Методи	100
46.	Детско игралиште во н. Куклевица на улица Вардарска	200
47.	Сечење и кроење на дрва низ градот и селата	

Планирани се следните активности по одредените локации и тоа:

1. Градски парк (Ловен дом)

Градскиот парк е најголема површина од 18.900 м^2 во нашиот град и бара постојани активности за одржување на постоечката инфраструктура, тревни површини, и др.

Состојбата со хортикултурното и урбано уредување во гратскиот парк е лоша бидејки повеке години уназад не е инвестирано во нови содржини , ниту нешто е обновено од постоечките инфрастуктурни, хортикултурни и урбани содржини. За гратскиот парк да го добие сјајот на урбано уредено место за оваа намена, потребно е да се инвестира во него со посебен проект кој што ке ги опфати сите сегменти во негово уредување како урбано така и хортикултурно, а тоа може да го реализира општина Радовиш од сопствени средства кој што нема да бидат предмет на оваа програма.

Во повеке наврати од годината во градскиот парк се одвиваат следниве активности : чистење од фрлен отпад, косење со грбна моторна косачка, поткастрување на долните гранки на дрвјата нивно товарање во приколка од трактор и транспортирање до градската депонија , сечење на исушените дрва нивно товарање во приколка од трактор и транспортирање до градската депонија ,чистење на израстени џбунови, прскање со препарат против плевел, чистење на патеките од трева и плевел, чистење на паднати исушени лисја во есента товарање и транспортирање до градска депонија со трактор, одржување на хигиената на корпите за отпадоци и др.

2. Корито на Радовишка река

Коритото на Радовишка река од 16.200 м^2 се протега по должина по целиот град, а тоа значи дека за одржување е предвиден просторот од мостот Бриони – место до каде што е изградено коритото со камен до последните куќи под Спортска сала 25 Мај Радовиш.

Во коритото на Радовишка река се одвиваат следниве активности : прскање со препарат против плевел на тревата и троскот по каменестите странични ѕидови на коритото, чистење на истите и отстранување на исчистениот отпад , чистење на фрлен отпад, косење со моторна косачка, чистење на израснати џбунови со триор и секира нивно товарање и отстранување со трактор и транспортирање до градската депонија, чистење на столбовите на мостовите и целосно коритото од наноси од поројните дождови нивно товарање во приколка од трактор и транспортирање до градската депонија ,чистење на паднати исушени лисја во есента од дрворедите по кејот , и др.

3. Зелена површина на триаголник на ул.”Илија Алексов “

Со површина од 54 м^2 е мало место ,но бидејќи е над асфалтирана површина потребно е повеке ангажман за зеленилото да успее.

Во него се одвиваат следниве активности: косење на тревата,наводнување со цистерна на тревата и цвеќињата, плевење , кубење на старото цвеќе, садење на ново сезонско цвеќе, прашење на цвеќињата , прихранување на тревата и цвеќињата , чистење од фрлен отпад и др.

4. Детски Парк Марди

Паркот е со површина од 450м^2 .Во него има поставено детски играчки, потоа има поставено клупи за седење и корпи за отпадоци чија хигиена треба да се одржува . Тревнатата површина се коси со моторна косачка, се прихранува, се чисти од фрлен отпад ,собирање на суви паднати листови во есен, се наводнува со црево. На оваа површина се планира обновување на дел од зеленилото.

5. Зелена површина и фонтана во Паркот на младите

Паркот е со вкупна површина од 720 м^2. Тревата се коси со моторна грбна косачка, се потхранува периодично, се врши чистење на патеките од плевел, прскање против плевел,сечење на стари исушени дрва и транспортирање до градската депонија ,кастрење на ниски гранки и нивно отстранување,чистење на суви лисја во есен,прашење и прихранување ,чистење на фрлен отпад,
наводнување со црево, отстранување на ѓубрето од кантите за отпадок.Во Паркот на младите исто така се планира редовно одржување на фонтаната, реновирање со премачкување со течна гума, украсно осветлување, обновување на млазници за распрскување на вода,редовно чистење од фрлен отпад. На оваа површина се планира обновување на дел од зеленилото.

6. Кружен тек на ул. “ 22 Октомври “ во спој со ул.Партизанска

Вкупната површина е 45 м ^{2} и е моментално простор оплеменет со трева и цвеке. Во пролетниот период од 2011 година на оваа површина ке се изврши комплетно реновирање на хортикултурното уредување со ново цвеке, трева и украсен камен. Исто така редовно ке се врши налевање со вода, плевење, чистење од фрлен отпад и др.

7. Спомен парк во сеќавање на 22 Октомври спроти Центарот за култура

Со вкупна површина од 90 м ^{2} и во него се одвиваат следниве активности: чистење на фрлен отпад, косење со грбна моторна косачка, сечење на стари исушени дрва и нивно собирање и транспортирање до градската депонија, кастрење на ниски гранки кој сметаат на минувачите и сообраќајните знаци собирање и транспортирање до градска депонија со тракторска приколка, чистење на паднати суви лисја во есента. На оваа површина се планира обновување на зеленилото.

8. Зелена површина пред зградата на Стоковната куќа

Местото е со вкупна површина од 135 м^2 и на неа се врши косење со грбна моторна косачка ,наводнување во летниот период со цистерна или црево,чистење од фрлен отпад.Во жардинериите се посадува сезонско цвеке.

9. Зелена површина пред зградата на основен суд

На површина од 540 м ^{2} се врши косење на тревата со грбна моторна косачка, сечење на ниски гранки и на суви дрвја и отстранување на собераните гранки и дрвја со приколка од трактор и транспортирање на градската депонија, чистење на фрлен отпад, собирање на паднати лисја во есента.На оваа површина се врши обновување на зеленилото.

10. Дрвореди по кејот 8 ми Септември и по булеварот Александар Македонски

Сета површина е околу 5.400 м^2 и се распоредени по должината на кејот на Радовишка река од двете страни и по целата должина на булеварот Александар Македонски од двете страни . Во зимскиот период се превземаат следните активности: кастрење на ниските гранки кој сметаат на постојаните минувачи и поставените сообраќајни знаци нивно собирање и транспортирање до градската депонија со тракторска приколка, сечење на стари и исушени дрвја нивно отстранување и транспортирање и заменување со нови садници,собирање и отстранување на паднати исушени лисја во есен, чистење на треви, расчистување на израстоци по стеблото на дрвата и др.

11. Зелена површина позади основен суд

Овој простор од 270 м ^{2} се коси со моторна грбна косачка ,околу оградата и празниот простор, се чисти од фрлен отпад .

12. Паркот Липа на ул. “Бел камен “

Паркот е со површина од 135 м^2 и заради нерамниот терен косењето се врши со моторна грбна косачка, одржување на патеките нивно чистење од плевел,наводнување со црево, прихранување по потреба, чистење на отпад, кастрење на ниските гранки нивно собирање и фрлање , собирање на суви паднати лисја од дрвјата , планираме обновување на тревата. На оваа површина се планира обновување на зеленилото.

13. Зелени површини на шеталиште “ св.Спасо Радовишки ”

Зелените површини се распоредени на неколку места и се со вкупна површина од 90 м^2,дел од нив се тревни површини, а на едното место има засадено и сезонско цвеќе. Површините се окопуваат, прихрануваат, косат со моторна грбна косачка, се чистат од фрлен отпад, се врши собирање на суви лисја од дрворедите по улицата,се отстрануваат старите и се садат нови сезонски цвеќиња,се прихрануваат прашат и чистат од отпад.Сета површина се наводнува со црево.

14. Зелени површини околу сите станбени згради

Во оваа површина се вбројуваат површините околу сите згради и пред нив и позади нив и тоа 8.100 м^2 . На нив се врши косење со грбна моторна косачка , се чистат од фрлен отпад , се кројат ниските гранки на дрвјата и се транспортираат до

градската депонија,се собираат паднати лисја во есента од дрвјата се товараат и транспортираат со тракторска приколка.

15. Мало булеварче на ул.”Плачковица “

Тоа е со површина од 90 м ^{2} и во него се одвиваат следниве активности: косење со грбна моторна косачка, чистење на ивичњаците од плевел , наводнување со цистерна во топлите денови , чистење од фрлен отпад . На оваа површина се планира обновување на зеленилото, хортикултурно уредување и украсување со украсен камен.

16. Парк пред зградата на општина Радовиш

На оваа површина од 935 м^2 има засадено дел со сезонско цвеќе и дел со трева. Таму се врши : косење на тревата со моторна косачка на туркање, отстранување на старо цвеќе и засадување на ново сезонско цвеќе ,прашење и плевење околу цвеќињата , прихранување и на тревата и на цвеќињата, чистење на фрлен отпад, чистење на плевел по патеките , наводнување со црево, кастрење на ниски гранки, собирање на суви лисја во есента и др. На оваа површина се планира обновување на зеленилото во делот пред влезот на општина Радовиш и хортикултурно уредување со цвеке и растенија како и украсување со украсен камен.

17. Парк кај споменикот на загинатите и прогонуваните борци

Паркот е со површина од 45 м^2 и во неа се извршуваат следниве активности: косење на трева со грбна моторна косачка , чистење на патеките од плевел, по потреба периодично прихранување на тревата, чистење на фрлен отпад , наводнување со цистерна , собирање на суви лисја од дрвјата и нивно отстранување . На оваа површина се планира обновување на зеленилото.

18. Парк под јаворот кај споменикот на С. Коларов

Паркот е со површина од 90 м^2 и во него се врши : косење на трева со грбна моторна косачка , чистење на фрлен отпад, собирање на суви лисја во есента, чистење на патеки од плевел . На оваа површина се планира комплетно реновирање.

19. Жардинериите низ градот

Со површина од 36 м ^{2} во нив се врши садење на сезонско цвеќе, прихранување, кубење на трева, отстранување на старо цвеќе,чистење на отпад, наводнување со црево,прашење на засадените цвеќиња.

20. Дневен центар UNICEF

Зелена површина околу 45 м ^{2} . На површината пред просториите на седиштето на UNICEF се коси тревата со грбна моторна косачка .

21. Тротоари на ул.”Плачковица “

На оваа површина е планирано косење со грбна моторна косачка, овде се врши и прскање со препарат и чистење на плевелот по ивичњаците .Се чисти од фрлен отпад.

22. Зелена површина на триаголникот на ул.Плачковица

На овој простор од 35м^2 се одвиваат косење со моторна грбна косачка,чистење на ивичњаците од плевел, чистење на отпад и наводнување со цистерна во најтоплите летни денови.На оваа површина се планира да се доуреди со украсен камен.

23. Зелена површина и фонтана на Плоштад Св.Спасо Радовишки

На оваа површина од 30 м^2 се посадуват цвеќиња, се врши замена на старите со нови цвеќиња, окопување ,прихранување,наводнување со цистерна и црево, се чисти фрлен отпад, кубење на тревата израстено меѓу цвеќињата. Исто така се планира редовно одржување на фонтаната, реновирање со премачкување со течна гума, украсно осветлување, обновување на млазници за распрскување на вода, редовно чистење од фрлен отпад.

24. Влезови на градот Радовиш

На површината од 540 м2 се вршат следните активности: косење на тревата со грбна моторна косачка , чистење на израснати џбунови и капини и се одржува хигиената . Овде влегуваат и триаголниците пред Монополот кој се покриени со украсен камен каде ќе имаме и нивно одржување(прскање против коров) .

25. Банкини на потег помеѓу Бул.Александар Македонски и влезови на градот Радовиш

На површина од 500м2 се одвиваат следниве активности :косење на трева со грбна моторна косачка, расчистување на израснати џбунови и капини по канафките од магистралниот пат и се врши чистење на фрлен отпад.

26. Зелена површина во кругот на Спортска сала во Радовиш

Во ова одржување спаѓа: косење на тревата со грбна моторна косачка целосно околу спортската сала и тоа :помеѓу Шампион, кај кејот и во целиот паркинг, собирање на окосената трева и нејзино отстранување, собирање паднати лисја во есен и нивно отстранување, кроење на дрва транспортирање до депонијата на гранки со трактор.

27. Зелена површина на стрелиштето

Целата површина околу 3.000м^2 по налог на општина Радовиш се коси со грбна моторна косачка неколку пати во годината.

28. Зеленило на Булевар “ Александар Македонски“ помеѓу двата коловоза

На површина од 3.000м^2 на средишниот дел од булеварот се вршат овие активности: прскање со хемиски препарат против плевел на местата каде има

израстено, нивно чистење и отстранување, наводнување на украсни растенија и тревата со цистерна и со систем капка по капка, косење на трева со моторна косачка на туркање,сечење на исушените дрвца нивно отстранување и заменување со нови,чистење на фрлен отпад , прихранување на растенијата, тревата и дрвцата , кроење на зеленилото:prunus otto luycen,мини ружи,juniperus procumbens nana, и др., кубење на трева на делот од кружниот тек на ул. Илија Алексов – кружниот тек кај автобуската станица и др.

29. Кружен тек на бул. “ А. Македонски “ со ул.”Илија Алексов “

Површината му е 160 м^2 со приклучок за вода и се наводнува со црево и со распрскувачи , се врши прихранување,се чисти од отпад, а додека тревата се коси со моторна косачка на туркање , се прихранува, наводнува , се прскаат ивичнаците со препарат против плевел,прашење на зеленилото. На оваа површина се планира комплетно обновување на зелената површина со нови садници.

30. Кружен тек на бул. “ А. Македонски“ со ул. 22 Октомври

Вкупната површина на кружниот тек од 300 м^2 заедно со четирите странични издигнати делови посеани и посадени со трева .Овде се врши наводнување со систем капка по капка, косење со моторна косачка на туркање , прихранување ,чистење на фрлен отпад, прскање на ивичњаците со препарат против плевел и негово отстранување,кроење на зеленилото.

31. За површините од позиција 31 до позиција 46 од Табела 1 се врши косење на израсната трева со грбна косачка, чистење од фрлен отпад , плевење, прскање против плевел.

4. Програма за управување и одржување на градските гробишта во општина Радовиш и населените места Раклиш, Ораовица и Подареш за 2022 година.

Јавното претпријатие за комунални дејности Плаваја Радовиш како носител на целокупните комунални дејности на територијата на општина Радовиш преку одделението за Гробишта врши дејности во оваа област и тоа во градот Радовиш и во населените места Ораовица, Раклиш и Подареш.

Со оваа програма се утврдува видот, физичкиот обем и вредностите на работите кои ќе се извршуваат на потребното ниво и општо одржување и одржување на гробиштата во овие населени места со кои стопанисува ЈП Плаваја Радовиш.

Одржувањето на гробиштата посебно во градот Радовиш претставува голем проблем поради недооформената комунална инфраструктура со што е отежнато спроведувањето на закопите и посетата на граѓаните на нивните гробни парцели.

Поради исполнување на капацитетите за формирање на нови гробни места на градската гробишта во Радовиш, потребно е час побргу во текот на 2022 година да се најде решение кое ќе биде подолгорочно со проширување на постоечките локации со нови гробни парцели. Исто така е потребно да се обезбеди и дополнителен паркинг

простор за потребите на граѓаните, а исто така и изградба на нова капела во горна зона на гробиштата како и пристапен пат. Овие работи ЕЛС при Општина Радовиш треба да ги планира на терет на буџетот на општина Радовиш за 2022 година и истите да ги реализира надвор од оваа програма.

ЈП Плаваја Радовиш преку одделението за Гробишта за успешно извршување на планираните работи во 2022 година ги предвидува следните активности:

- Ископ и закоп на починати лица,
- Одржување и чистење на гробиштата, косење и кастрење, собирање и транспорт на комунален отпад
- Парцелизирање на гробни јами, оградување, градење на потпорни зидови и бетонирање на патеки
- Административни работи

➢ Планирани активности за 2022 год во секторот за технички работи

Од страна на секторот за технички работи за 2022 година покрај тековното работење, имајќи во предвид дека голем дел од возниот парк е доста амортизиран се планирани следниве активности:

I. Во делот на машинското одржување планирано е:

1. Репарирање на хидрауликата на Ровокопач UNKNAUF 770.
2. Ремонт на еден од тракторите за собирање на смет, Трактор IMT 539.
3. Репарација на сандукот за товар на Мерцедес Кипер 12/13, ST-259-IL.

II. Во делот на доопремување-подобрување на возниот парк планирано е:

1. Набавка на соларка (влечна).
2. Набавка на Трактори со приколица.
3. Набавка на мулчер.
4. Набавка на даска за чистење снег со можност за приклучување на ровокопач.
5. Набавка на специјално возило за собирање на смет од 5-8 м^3.
6. Набавка на автоцистерна од 6 м^3 за перење и дезинфекција на коловози.
7. Набавка на специјално возило со телескопска корпа за работана висина

III. Во делот на градежното одделение покрај тековните активности за санација на прекопи поради дефеци или замена на нови линии, подигање на шахти, изработка на шахти се планираат и други активности:

1. Оградување на бунари
2. Планирање и бетонирање на парцели на гробиштата
3. Оградување на Градски гробишта
4. Изградба на пристапни патеки и потпорни зидови на гробиштата
5. Работни активности во одржување и санација на објекти од стопанскиот круг
6. Санација на резервоар Чам Баир и резервоар Подареш.

IV. Секторот за технички работи секојдневно ке ја следи потрошувачката на гориво, масло и мазива за сите моторни возила како и траекторијата на движењето и изминатите километри или работни часови како и управувањето со возилата преку инсталираниот ГПС систем и ке води грижа за намалување на потрошувачката на гориво.

➢ Планирани активности за 2022 год во секторот за прочистување на урбани отпадни води

Прчистителната станица е прилично нов објект, и во 2022 година се планирани да се изведуваат само тековни активности во редовно одржување на опремата по препораките на производителите, како и објектите за нормална работа на пречистителната станица. Во 2022 година се планира да се проектира фото волтаична електрична центала за која ке се барат средства за нејзина изградба од страна на надворешни донатори. Со оваа централа за производство на електрична енергија ке се овозможи значително да се намалат средствата наменети за потрошена електрична енергија и со тоа ке се остварат заштеди кој што ке влијаат на конечната цена за прочистување на отпадни води.Во 2022 година се планира да биде прифатена 1.500,000 м^3 фекална вода и во реципиентот Радовишка река се планира да се испушти 1.100,000 м^3 прочистена вода и обработи над 3.500 м^3 мил (тиња).

➢ Планирани активности за 2022 год. во Секторот за општи правни работи и човечки ресурси

Секторот за општи, правни работи и човечки ресурси при ЈП Плавја Радовиш е составен од три одделенија и тоа:

- Одделение за Правни работи и застапување
- Одделение за Општи работи

- Одделение за човечки ресурси

Вработените во Секторот за општи правни работи и човечки ресурси ке вршат следење, толкување и примена на законските прописи поврзани со дејностита и работењето на ЈП, изготвување и спроведување на статут, правилници , одлуки , договори , потврди, извештаи, писма и други акти за кореспонденција, поднесување на сите видови на тужби за физички и правни лица, приговори, жалби, барања за извршување, како и застапување на ЈП пред судовите, комплетирање на судски предмети и водење на евиденција, изготвување на материјали за седници на Управен Одбор, постапки за засновање и престанок на работни односи, решенија кои ги донесува директорот во врска со работниот однос, безбедност и здравје на работниците, физичко обезбедување на објекти и основни сретства, достава и прием на пошта, архивско работење, одржување на хигиена на деловни и работни простории.

➢ Планирани активности за 2022 год. во Секторот за финансии, сметководство и комерција

Секторот за финансии, сметководство и комерција при ЈП Плавања Радовиш е составен од три одделенија и тоа:

- Одделение за сметководство
- Одделение за финансии
- Одделение за јавни набавки

Вработените во Секторот за финансии, сметководство и комерција редовно ке ги извршуваат следните активности и тоа:

- Ажурно водење на целокупното материјално и финансиско работење согласно Законите за сметководство и Меѓународно – сметководствените стандарди.
- Се грижи за навремено доставување на финансиските документити од одделението за јавни набавки, материјалната евиденција во магацинот, изводводите за состојба на паричните средства во деловните банки.
- Ја подготвува финансиска документација и ја ажурира по хронолошки ред.
- Изготвува секојдневни касови извештаи, евидентирање на благајничкото работење и ажурирање.
- Врши месечни пресметки на плати , исплата на придонеси и персонален данок.
- Изготвува месечни пресметки на данок на додадена вредност.

- Изготвува тромесечни полугодишни и годишни финансиски извештаи.
- Врши книговодствено усогласување со комитенти .
- Ја следи финансиската состојба и врши исплата на обврските према добавувачите.
- Изготвува годишен план за јавни набавки и објавува огласи за јавни набавки.
- Врши набавка на материјали, опрема и услуги за потребите на секторите за нормално функционирање на претпријатието.
- Ја следи реализацијата на договорите за јавни набавки.
- Изготвува финансов план за работење на ЈП Плаваја за наредната година и го следи неговото извршување.

Во табелата што следува се прикажани планираните Приходи и расходи за нормално работење на ЈП плаваја за 2022 година:

- **ФИНАНСОВ ПЛАН ЗА 2022 година**

РАСХОДИ

Трошоци за материјали

Ред.бр.	Видови на трошоци	ЈП Плаваја
1.1	Потрошени материјали и резервни делови	6,256,057.00
1.2	Потрошена електрична енергија	11,450,879.00
1.3	Потрошено Гориво и мазиво	2,972,164.00
1.4	Трошоци за вода и смет	1,066,205.00
1.	**ВКУПНО:**	**21,745,305.00**

Ред.бр.	Видови на трошоци	ЈП Плаваја
2.1	Транспортни услуги	0.00
2.2	Теле.услуги (мобилни)	351,696.00
2.3	Теле.услуги (фиксни)	57,354.00
2.4	Поштарина	195,206.00
2.5	Инвестициони одржувања	
2.6	Услуги за прекоп и чистење депонија	

2.7	Услуги по договор за дело одр.	0.00
2.8	Трошоци за УО	425,253.00
2.9	Трошоци за закуп	
2.10	Трошоци за засил. Исхрана	
2.11	Услуги за санитар. контрола на вода од ЗЗЗ Штип	590,938.00
2.12	Други услуги	289,267.00
2.13	Услуги за регистрација на возила	245,630.00
2.14	Услуги за поправка и одржување на возила	711,144.00
2.15	Адв. Нотар. и Извршни услуги	1,257,456.00
2.16	Членарини на здруженија	83,020.00
2.17	Здравствени услуги	120,000.00
2.18	Трошоци за Семин. и стру. литература	116,849.00
2.19	Интелектуални услуги	50,000.00
2.20	Трошоци за јавни набавки	163,876.00
2.	**ВКУПНО:**	**4,657,689.00**

Други трошоци

Ред.бр.	Видови на трошоци	ЈП Плавања
3.1	Регрес за годишен одмор	1,866,648.00
3.2	Дневници за службен пат	125,200.00
3.3	Надоместок на трошоци за службен пат	55,500.00
3.4	Отпремнина за пензија	206,296.00
3.5	Помош на семејства	30,000.00
3.6	Премии за осигурување	
3.7	Трошоци за банкарски провизии	314,600.00
3.8	Трошоци за промоција пропаганда и реклама	37,024.00

3.9	Трошоци за репрезентација	106,314.00
3.10	Трош.за репразентација бифе	49,400.00
3.11	Судски такси, финанс.резер.	208,018.00
3.12	Казни,пенали,штети	18,912.00
3.13	Спонзорст.за спорт и реклама	122,355.00
3.14	Камати	2,081,568.00
3.15	Вред. усогл на кратк. побар.	
3.16	Сомнителни и спор.побар	484,708.00
3.17	Др.нематеријални трошоци	80,000.00
3.18	Др.немат.Тро.- сечење на дрва	
3.19	Трошоци за РД такса	0.00
3.20	Дополнителни утврдени трошоци по решение	0.00
3.21	Погребални трошоци за сандаци и венци	689,974.00
3.22	Дополнителни утврдени трошоци по решение	0.00
3.23	Трошоци за одржување на софтвер	279,269.00
3.24	Трошоци за фонд за води	0.00
3.25	Трошоци за комисија за енергетика	124,178.00
3.	**ВКУПНО:**	**6,879,964.00**

Ред.бр.	**Видови на трошоци**	**ЈП Плавја**
4.1	Набавна Вредност	**0,00**
4.2	Амортизација (просек од претходна година)	6,117,195.00
4.3	Бруто плата	41,128,266.00
4.4	Бруто плата преку Агенција за времени вработувања	3,584,339.00
4.	**ВКУПНО:**	**50,829,800.00**

5=1+2+3+4	**ВКУПНО ТРОШОЦИ:**	**84,112,758.00**

ПРИХОДИ

Ред.бр.	Видови на приходи	ЈП Плаваја
6.1	Приходи од продажба на вода	33,267,395.00
6.2	Такса за приклучок на вода	188,100.00
6.3	Приходи од приклучок на канализациона мрежа	55,575.00
6.4	Приходи од канализација	7,093,584.00
6.5	Приходи од нелегални приклучоци	89,659.00
6.6	Приходи од водоин. услуги	86,433.00
6.7	Приходи од замена на водомери	39,012.00
6.8	Приходи од закупнини	
6.9	Птиходи од напл. отпиш. побарувања	0.00
6.10	Приходи од отпис на обврски	0.00
6.11	Приходи од камати	507,937.00
6.12	Приходи од донации	
6.13	Вонредни приходи	
6.14	Приходи од минати години	
6.15	Приходи од тужби судски трошоци	577,416.00
6.16	Приходи од наплата на штети	
6.17	Приходи од смет	15,847,180.00
6.18	Приходи од комунален придонес домаќинства	2,201,878.00
6.19	Приходи од продажба на канти и контејнери	182,700.00
6.20	Приходи од јавни работи	
6.21	Приходи од погребална такса	4,701,327.00
6.22	Приходи од превоз на мртовци	0.00

6.23	Приходи од резервација на гроб	0.00
6.24	Приходи од гробишта	102,859.00
6.25	Приходи од есхумација	
6.26	Приходи од пазарна такса	407,450.00
6.27	Приходи од резервација на Тезги	976,646.00
6.28	Приходи од пазар	
6.29	Такса за јавна чистота	2,360,815.00
6.30	Приходи од амортизација на гранит	
6.31	Други приходи од вработени	0.00
6.32	Приходи од погребална опрема	0.00
6.33	Приходи од паркови и зеленило	3,376,666.00
6.34	Приходи од фонд за води	0.00
6.35	Приходи од продажба на материјали	0.00
6.36	Приходи од донации дадени во опрема	
6.37	Приходи од јавна чистота по програма	1,682,351.00
6.38	Вонредни приходи нотарска награда	228,403.00
6.39	Вонредни приходи нотарски трошок	100,674.00
6.40	Приходи од прочистување отпадни води	10,038,698.00
6.	**ВКУПНО:**	**84,112,758.00**

6.	**Вкупни приходи**	**84,112,758.00**
5.	**Вкупни трошоци**	**84,112,758.00**
6-5	**Добивка / Загуба**	**0.00**

Дата

13,12,2021 година

Изготвил:

В.Д. Директор

Дејан Крстев